

---

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

Van toepassing op opdrachten aan ondernemingen binnen de groep VanderValk+De Groot:

- Leitec Infracan B.V., KvK-nummer 27240971
- Grootvalk Materieel B.V., KvK-nummer 27218436
- VanderValk+De Groot B.V., KvK-nummer 27164940
- Helma Reinigingsdienst B.V., KvK-nummer 18025219
- Heru B.V., KvK-nummer 18080344

---

### **Artikel 1: Algemeen, definities**

- 1.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door de Dienstverlener gedane aanbiedingen en gesloten overeenkomsten betreffende de uitvoering van Werkzaamheden en levering van daarmee samenhangende goederen, een en ander voor zover daarvan niet schriftelijk is afgeweken.
- 1.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Dienstverlener, voor de uitvoering waarvan door Dienstverlener derden dienen te worden betrokken.
- 1.3 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens geschreven voor de medewerkers van de Dienstverlener en zijn directie.
- 1.4 De Opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze Algemene voorwaarden door het enkele feit van zijn opdracht, ook wanneer de voorwaarden van de Opdrachtgever anders zouden luiden.
- 1.5 Elke toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.6 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Dienstverlener en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 1.7 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
- 1.8 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
- 1.9 Indien Dienstverlener niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Dienstverlener in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
- 1.10 In deze Algemene voorwaarden gelden de volgende definities:

- (a) onder “Dienstverlener” wordt verstaan de bovenvermelde vennootschappen en alle daartoe behorende huidige of toekomstige nevenvestigingen waarvan de handelsgegevens en voorwaarden worden geadministreerd onder het dossiernummer van die hoofdvestiging alsmede alle aan haar verbonden ondernemingen;
- (b) onder “Opdrachtgever” wordt verstaan de contractuele wederpartij van de Dienstverlener c.q. de partij tot wie de Dienstverlener zijn aanbieding heeft gericht;
- (c) onder “Werkzaamheden” wordt verstaan de door de Dienstverlener in opdracht van de Opdrachtgever te verrichten of verrichte werkzaamheden, waaronder maar niet beperkt tot het uitvoeren van onderzoeken met eventueel nadere technische omschrijvingen, onderhouds- en renovatiewerkzaamheden, inspectiewerkzaamheden, reinigingswerkzaamheden en/of het opstellen van adviezen. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
- (d) onder “Producten” wordt verstaan de door Dienstverlener krachtens deze Algemene Voorwaarden ter verkoop aangeboden, verkochte en geleverde goederen.

Alle bovenstaand gedefinieerde begrippen worden met een hoofdletter aangegeven.

- 1.11 Afwijkingen van deze Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk door de Dienstverlener zijn bevestigd.
- 1.12 Specifieke bedingen in overeenkomsten waarin deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard prevaleren boven de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden.

## **Artikel 2: Aanbiedingen, totstandkoming overeenkomst, verstrekte gegevens**

- 2.1 De door de Dienstverlener gedane aanbiedingen zullen waar mogelijk zijn gebaseerd op alle voor de Werkzaamheden relevante gegevens en bestaande situaties zoals strekkende meters, afmetingen, de vervuilingsgraad c.q. aard van de vervuiling, de uitvoeringslocatie en de stortlocatie, eventuele inname van water, de ligging van de stortplaats en stortkosten met inbegrip van eventuele analysekosten. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 3 (drie) maanden.
- 2.2 De Werkzaamheden, de datum waarop deze zullen worden aangevangen alsmede de levering van Producten, zijn omschreven in de opdrachtbevestiging waarvan deze Algemene Voorwaarden integraal deel uit maken.
- 2.3 De overeenkomst komt tot stand ofwel (a) door verzending door de Dienstverlener van een uitdrukkelijke opdrachtbevestiging, ofwel (b) doordat door de Dienstverlener daadwerkelijk uitvoering aan de overeenkomst wordt gegeven.
- 2.4 De overeenkomst tussen Dienstverlener en de Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 2.5 Dienstverlener kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

- 2.6 Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Dienstverlener daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Dienstverlener anders aangeeft.
- 2.7 Een samengestelde prijsopgave verplicht Dienstverlener niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
- 2.8 In catalogi, verkoopbrochures, schema's en andere schriftelijke documentatie opgenomen maten, gewichten, vormen, capaciteitsgegevens, kwaliteitsnormen, ontwerpen, berekeningen en overige gegevens zijn slechts bindend voor de Dienstverlener indien en voorzover dat uitdrukkelijk tussen partijen is overeengekomen. Niettegenstaande het voorgaande, zijn geringe afwijkingen toegestaan.

### **Artikel 3: Prijzen, prijsindexatie, (milieu)heffingen, toeslagen en belastingen**

- 3.1 Alle door de Dienstverlener opgegeven prijzen zijn gebaseerd op de voor of bij de opname van de Werkzaamheden bekende c.q. door de Opdrachtgever bekend gemaakte gegevens, situaties en omstandigheden. De prijs kan bestaan uit een vooraf overeengekomen bedrag en/of wordt berekend op basis van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met een uurtarief.
- 3.2 Alle geoffreerde en overeengekomen prijzen zijn bindend en exclusief enige heffing, toeslag of belasting van overheidswege, derhalve eveneens exclusief de eventueel daarover verschuldigde omzetbelasting BTW, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf, verzend- en administratiekosten, tenzij anders overeengekomen. Door de overheid aan de Dienstverlener opgelegde of op te leggen milieu- of andere heffingen, toeslagen of belastingen worden volledig en direct aan de Opdrachtgever doorberekend.
- 3.3 Indien zich vóór de aanvang van de Werkzaamheden of tijdens het verrichten daarvan in de in lid 1 bedoelde gegevens, situaties of omstandigheden wijzigingen voordoen die naar het oordeel van de Dienstverlener een prijsverhoging noodzakelijk maken, dan zal de Dienstverlener met de Opdrachtgever in overleg treden alvorens zodanige prijsverhoging door te voeren. Indien deze wijzigingen onvoorzienbaar waren en/of de Dienstverlener daar geen invloed op heeft kunnen uitoefenen, dan is de Dienstverlener gerechtigd de daaruit voortvloeiende prijsverhogingen direct door te voeren zonder voorafgaand overleg met de Opdrachtgever. Een en ander doet zich met name, zonder hiertoe beperkt te zijn, voor bij vormen van stagnatie zoals situaties waarin de overeengekomen Werkzaamheden tijdelijk niet kunnen worden uitgevoerd of worden onderbroken door oorzaken welke buiten de invloedssfeer van de Dienstverlener liggen.
- 3.4 Indien vóór of tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden bepaalde kostprijsfactoren van de Dienstverlener of afdrachten die door de Dienstverlener moeten worden gedaan, worden verhoogd als gevolg van wettelijke voorschriften of maatregelen van overheidswege, zoals onder andere milieuheffingen, dan is de Dienstverlener steeds gerechtigd de betreffende verhogingen aan de Opdrachtgever door te berekenen.
- 3.5 De bij duurovereenkomsten verschuldigde prijs zal, gebaseerd op een door de Dienstverlener te verstrekken specificatie van de Werkzaamheden, periodiek aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Gedurende de eerste 12 (twaalf) maanden na aanvang van de werkzaamheden zal de overeengekomen prijs niet worden gewijzigd. Daarna, en vervolgens bij aanvang van elke volgende periode van 12 (twaalf) maanden, is de Dienstverlener gerechtigd de prijs aan te passen overeenkomstig het rapport "Kortetermijn ontwikkelingen bij bedrijven in het binnenlands

beroepsgoederenvervoer over de weg” dat elk kwartaal wordt gepubliceerd door NEA Transportonderzoek en –opleiding B.V. Zie voor nadere gegevens [www.nea.nl](http://www.nea.nl), - publicaties - rapporten - Kosten- en rentabiliteitsrapporten, rapportnummer R20030101. NEA Transportonderzoek en –opleiding B.V. is gevestigd te Rijswijk en bereikbaar onder postbus 1969, 2280 DZ Rijswijk. Op verzoek wordt kosteloos een kopie door de Dienstverlener verstrekt. Voornoemde prijsindexatie is ook van toepassing op door de Dienstverlener afgegeven prijslijsten en/of tarieven.

#### **Artikel 4: Meerwerk, verrekening van meer- en minderwerk**

- 4.1 Van meerwerk is sprake indien:
- (a) door de Opdrachtgever wordt afgeweken van de overeengekomen Werkzaamheden dan wel van eventueel opgenomen stelposten;
  - (b) de Dienstverlener het op grond van zijn deskundigheid voor een goede en vakkundige uitvoering van de Werkzaamheden nodig oordeelt om deze Werkzaamheden in kwantitatieve zin aan te passen of indien zulks noodzakelijk is als gevolg van nieuwe- of gewijzigde wet- en regelgeving;
  - (c) de Dienstverlener door omstandigheden of oorzaken die niet voor zijn rekening komen, genoodzaakt is werkzaamheden uit te voeren zodat de overeengekomen Werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden.
- 4.2 De Dienstverlener is gerechtigd al het meerwerk aan de Opdrachtgever door te berekenen.
- 4.3 De kosten van meerwerk zullen separaat op factuur aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht. De kosten van minderwerk zullen na voltooiing van de werkzaamheden in mindering worden gebracht op de prijs, behalve indien het minderwerk wordt veroorzaakt door oorzaken waarvoor de Dienstverlener niet aansprakelijk is.

#### **Artikel 5: Uitvoering**

- 5.1 Tenzij anders aangegeven in de opdrachtbevestiging worden de Werkzaamheden uitsluitend uitgevoerd op normale werkdagen, zijnde alle kalenderdagen met uitzondering van weekeinden, algemeen erkende nationale feestdagen en dagen met onwerkbaar weer. De Dienstverlener is gerechtigd de Werkzaamheden naar eigen inzichten uit te voeren, al dan niet met inschakeling van derden en al dan niet in gedeelten.
- 5.2 De Opdrachtgever zal alle medewerking verlenen en alle benodigde voorzieningen treffen welke in redelijkheid van hem kunnen worden verlangd ten behoeve van een goede en vakkundige uitvoering van de Werkzaamheden. Voor zover van toepassing gezien de aard van de te verrichten Werkzaamheden, wordt hieronder met name verstaan het voor rekening en risico van de Opdrachtgever zorg dragen voor- of het ter beschikking stellen van water, hulpkranen, gas, licht, elektriciteit van 220 en 380 volt, hulpmaterialen, gereedschappen en veiligheidsmiddelen, verkeersvoorzieningen, ruimte voor het plaatsen van keten, magazijnopslag, parkeergelegenheid, een goed functionerend afwateringssysteem, verharde aan- en afvoerwegen en een onder alle omstandigheden, ook voor zwaar materieel, goed toegankelijk en begaanbaar werkterrein ten behoeve van het te onderzoeken object zodat de Werkzaamheden zonder hinderlijke belemmeringen kunnen worden uitgevoerd.

- 5.3 Indien de Dienstverlener de overeengekomen prestatie niet (tijdig) kan verrichten doordat de Opdrachtgever de daartoe noodzakelijke medewerking niet verleent of doordat een ander beletsel van zijn zijde opkomt, is de Opdrachtgever in verzuim en heeft de Dienstverlener recht op vergoeding van de door hem geleden schade.
- 5.4 De Dienstverlener is vrij in zijn keuze van het in te zetten materieel en hulpmaterialen waarvan de kosten in de prijs zijn inbegrepen.
- 5.5 De Dienstverlener zal alle op de uitvoering van de Werkzaamheden betrekking hebbende wettelijke bepalingen en voorschriften betreffende het milieu en de veiligheid strikt naleven. De Dienstverlener zal aan de Opdrachtgever een rapportage over de uitvoering van de Werkzaamheden verstrekken welke ten minste de wettelijk vereiste gegevens zal bevatten

#### **Artikel 6: Einddatum, oplevering/voltooiing**

- 6.1 Indien voor de Werkzaamheden een einddatum is overeengekomen, zal de Dienstverlener al het redelijke in het werk stellen om de Werkzaamheden uiterlijk op deze datum te voltooien. Bedoelde einddatum zal evenwel niet bindend zijn voor de Dienstverlener en niet gelden als fatale termijn. Overschrijding van de einddatum geeft de Opdrachtgever geen recht op gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst of op schadevergoeding tenzij er sprake is van grove schuld aan de zijde van de Dienstverlener.  
De tijd waarbinnen de Werkzaamheden zullen worden uitgevoerd, wordt verlengd met de tijd dat de uitvoering wordt vertraagd door overmacht en/of de tijd dat de Opdrachtgever nalatig is met het vervullen van de op hem rustende verplichtingen.
- 6.2 De Werkzaamheden wordt als opgeleverd c.q. voltooid beschouwd indien de Dienstverlener aan de Opdrachtgever dat heeft medegedeeld en laatstgenoemde niet binnen een termijn van 8 (acht) dagen de Dienstverlener opmerkzaam heeft gemaakt op eventuele gebreken. Oplevering c.q. voltooiing ontslaat de Dienstverlener van alle aansprakelijkheid voor gebreken die de Opdrachtgever bij oplevering c.q. na voltooiing redelijkerwijs had moeten ontdekken.

#### **Artikel 7: Controle op gebreken**

- 7.1 Indien ten behoeve van de oplevering van de Werkzaamheden tussen de Dienstverlener en de Opdrachtgever een opleveringscontrole is overeengekomen dan dient deze te worden verricht binnen 5 (vijf) dagen na voltooiing van zodanige Werkzaamheden.  
*In geval van een opleveringscontrole geldt dat de Werkzaamheden als opgeleverd worden beschouwd na goedkeuring door de Opdrachtgever c.q. na verhelpen van eventueel geconstateerde gebreken door de Dienstverlener. Oplevering ontslaat de Dienstverlener van alle aansprakelijkheid voor eventuele gebreken terzake van de Werkzaamheden.*
- 7.2 Ten aanzien van de controle bij levering van Producten geldt het volgende: de Opdrachtgever is verplicht de Producten direct na aflevering te inspecteren of te doen inspecteren. Eventuele klachten betreffende geconstateerde gebreken of verschillen in hoeveelheid, samenstelling en/of afmetingen dienen uiterlijk 8 (acht) dagen na aflevering aan de Dienstverlener kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever wordt geacht de levering te hebben goedgekeurd. Geringe afwijkingen met gebruikelijke toleranties kunnen geen grond vormen voor klachten of afkeuring.

## **Artikel 8: Garantie, verhelpen van gebreken**

- 8.1 De Dienstverlener garandeert de zorgvuldige en deskundige uitvoering van de Werkzaamheden. In geval van afkeuring van de Werkzaamheden zal de Dienstverlener de door partijen gezamenlijk geconstateerde gebreken of tekortkomingen zo spoedig mogelijk verhelpen.
- 8.2 Ten aanzien van de levering van Producten geldt het volgende: De Dienstverlener biedt aan de Opdrachtgever die garantie welke de toeleverancier(s) van de Dienstverlener aan de Dienstverlener biedt / bieden, zulks onder voorwaarde dat- en voorzover die toeleverancier(s) de garantie gestand doet/doen.
- 8.3 Elke garantie vervalt indien:
- (a) de Opdrachtgever niet binnen 8 (acht) dagen na constatering van een gebrek, dan wel binnen 8 (acht) dagen nadat een gebrek redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden, een garantieclaim bij de Dienstverlener indient;
  - (b) een geconstateerd gebrek het gevolg is van normaal gebruik / slijtage, onoordeelkundige of onjuiste behandeling, het niet opvolgen van Dienstverlenersinstructies of onjuist onderhoud;
  - (c) een geconstateerd gebrek zich voordoet na wijziging(en) c.q. reparatie(s) die zonder toestemming van de Dienstverlener door- of in opdracht van de Opdrachtgever zijn aangebracht c.q. verricht;
  - (d) de Opdrachtgever aan enige verplichting jegens de Dienstverlener, uit welke overeenkomst dan ook, niet voldoet.
- 8.3 Eventuele gebreken welke zich gedurende de looptijd van een duurovereenkomst voordoen dienen onverwijld na constatering daarvan schriftelijk door de Opdrachtgever aan de Dienstverlener te worden gemeld onder opgave van een duidelijke omschrijving van het gebrek. Indien het gebrek terecht wordt bevonden, dan zal de Dienstverlener, zodra dit mogelijk is, aan de Opdrachtgever mededelen wanneer en op welke wijze het gebrek zal worden verholpen.

## **Artikel 9: Eigendom en gebruik van adviezen en rapporten; eigendomsvoorbehoud ten aanzien van Producten**

- 9.1 Alle door de Dienstverlener aan de Opdrachtgever verstrekte schriftelijke stukken zoals rapporten, adviezen, onderzoeks- / testresultaten en dergelijke, blijven eigendom van de Dienstverlener totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden van de opdracht op grond waarvan deze adviezen en rapporten zijn verstrekt. Zolang vorenbedoelde adviezen en rapporten nog geen eigendom van de Opdrachtgever zijn, zal de Opdrachtgever deze rapporten en adviezen behandelen als bedrijfseigen- en vertrouwelijke informatie van de Dienstverlener en deze alleen ter inzage verstrekken aan die personen die daar, gezien hun functie binnen de organisatie van de Opdrachtgever, kennis van dienen te nemen.
- 9.2 Ook nadat de in het vorige lid bedoelde rapporten en adviezen eigendom van de Opdrachtgever zijn geworden, zal de Opdrachtgever deze niet op enigerlei wijze ter inzage verstrekken of beschikbaar stellen aan (medewerkers van) ondernemingen die geacht kunnen worden concurrent van de Dienstverlener te zijn.
- 9.3 De Dienstverlener blijft eigenaar van alle aan de Opdrachtgever geleverde Producten zolang de Opdrachtgever enige vordering nog niet of niet geheel heeft voldaan welke de Dienstverlener op de Opdrachtgever heeft terzake van: (i) een door de Opdrachtgever verschuldigde tegenprestatie

uit de overeenkomst of een soortgelijke overeenkomst of krachtens een zodanige overeenkomst door de Dienstverlener ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte Werkzaamheden, (ii) het tekortschieten door de Opdrachtgever in de nakoming van de overeenkomst of een soortgelijke overeenkomst.

- 9.4 Ingeval van niet-nakoming van enige in het vorige lid bedoelde verplichting alsmede ingeval van (aanvraag van) faillissement, surséance van betaling, liquidatie of ontbinding van (de onderneming van) de Opdrachtgever, is de Dienstverlener gerechtigd de onder eigendomsvoorbehoud geleverde Producten zonder enige sommatie of ingebrekestelling terug te nemen. In zodanig geval zal ook de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst zijn ontbonden, onverminderd het recht van de Dienstverlener op schadevergoeding.
- 9.5 Zolang de eigendom van de Producten niet op de Opdrachtgever is overgegaan, is de Opdrachtgever, zonder schriftelijke toestemming van de Dienstverlener, niet gerechtigd de Producten in welke vorm dan ook te verwerken, te vervreemden, te bezwaren, te verpanden of anderszins in de macht van derden te brengen.

#### **Artikel 10: Betaling, incasso**

- 10.1 Na oplevering c.q. voltooiing van de Werkzaamheden zoals bedoeld in artikel 6.2, zal de Dienstverlener de desbetreffende factuur aan de Opdrachtgever verstrekken. Voor werkzaamheden die langer dan 10 (tien) werkdagen duren, is de Dienstverlener gerechtigd na elke periode van 10 (tien) werkdagen een deelfactuur uit te sturen voor dat gedeelte van de Werkzaamheden dat in de voorliggende periode is voltooid. Elke (deel)factuur dient zonder enige aftrek, korting of verrekening te worden voldaan binnen 30 (dertig) dagen na factuurdatum. Afkeuring c.q. reclames of garantieclaims met betrekking tot geleverde Producten en diensten schorten de betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever niet op.
- 10.2 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de Opdrachtgever, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist, vanaf de datum van overschrijding rente verschuldigd ter grootte van 1% (één procent) per maand of gedeelte daarvan alsmede de met de inning verband houdende gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten, welke laatste op 15% (vijftien procent) van het te vorderen bedrag inclusief rente worden gesteld met een minimum van EUR. 150,- (honderdvijftig Euro). Het vorenstaande geldt, onverminderd de bevoegdheid van de Dienstverlener om ingeval van betalingsachterstand de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten of deze door middel van een schriftelijke verklaring te ontbinden.
- 10.3 De door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds in de eerste plaats tot afdoening van alle verschuldigde kosten en rente en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur, en tenslotte op de lopende rente.
- 10.4 Ingeval van (aanvraag van) faillissement of surséance van betaling van de Opdrachtgever dan wel stillegging of liquidatie van zijn onderneming, heeft de Dienstverlener het recht alle nog verschuldigde bedragen onmiddellijk op te eisen dan wel de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring te ontbinden.
- 10.5 De Opdrachtgever is gehouden op eerste vordering van de Dienstverlener zakelijke zekerheid te stellen of een bankgarantie af te geven voor al hetgeen de Opdrachtgever uit hoofde van deze overeenkomst of anderszins aan de Dienstverlener schuldig mocht zijn.

- 10.6 De dienstverlener is gerechtigd alle op geld waardeerbare vorderingen van de Opdrachtgever op de Dienstverlener te verrekenen met alle op geld waardeerbare vorderingen op de Opdrachtgever van de Dienstverlener of van een tot het concern van de Dienstverlener behorende rechtspersoon.
- 10.7 Opdrachtgever stemt in een met een verpanding van de vordering vanuit de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever indien van toepassing.

#### **Artikel 11: Aansprakelijkheid, vrijwaring**

- 11.1 Ten aanzien van de aansprakelijkheid in verband met het uitvoeren van de Werkzaamheden geldt het volgende:
- (a) Indien Dienstverlener aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld;
  - (b) Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Dienstverlener is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens;
  - (c) Met inachtneming van het overigens in dit artikel bepaalde, aanvaardt de Dienstverlener tegenover de Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijkheid voor directe schade, zijnde schade welke het rechtstreekse gevolg is van een aan de Dienstverlener toe te rekenen tekortkoming, behoudens indien de directe schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de Dienstverlener. De aansprakelijkheid van de Dienstverlener is beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekering van de Dienstverlener voor het betreffende schadegeval wordt uitgekeerd. Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van de Dienstverlener beperkt tot het factuurbedrag dat voor de uitgevoerde Werkzaamheden aan de Opdrachtgever in rekening is gebracht.
  - (d) Op het bepaalde in artikel 11.1 (c) is voor wat betreft schade, ontstaan in verband met stagnaties bij Werkzaamheden de volgende beperking van toepassing: Aansprakelijkheid voor directe schade als gevolg van stagnaties wordt uitdrukkelijk uitgesloten, behoudens in het geval dat de Opdrachtgever de Dienstverlener vóór aanvang van de Werkzaamheden uitdrukkelijk heeft gewezen op het feit dat door de stagnatie schade kan ontstaan en in zodanig geval de stagnatie wordt veroorzaakt doordat de Dienstverlener de Werkzaamheden niet op het overeengekomen tijdstip aanvangen als gevolg van een aan hem toe te rekenen oorzaak. In alle gevallen waarin de Dienstverlener ingevolge het vorenstaande aansprakelijk is, wordt zijn aansprakelijkheid beperkt tot de kosten welke zijn gemoeid met de uitvoering van dat deel van de Werkzaamheden waarin de stagnatie is opgetreden, exclusief BTW, stelposten en milieuheffingen;
  - (e) Op het bepaalde in artikel 11.1 (c) is voor wat betreft schade, ontstaan in verband met het uitvoeren van inspectie en advies de volgende beperking van toepassing: Aansprakelijkheid voor directe schade wordt uitdrukkelijk beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht;
  - (f) Overige beperkingen c.q. uitsluitingen welke van toepassing zijn op het bepaalde in artikel 11.1 (c):
    - Indien de Dienstverlener, na een redelijke afweging van alle beschikbare alternatieven, beslissingen neemt die naar zijn vakkundig oordeel noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van het Werk en daardoor ontstaat schade, dan zal de Dienstverlener voor zodanige schade niet aansprakelijk zijn;



- De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade, ontstaan aan het rioolstelsel waaraan wordt gewerkt, zowel het direct onderhanden gedeelte als de overige delen, indien deze schade het gevolg is van de slechte staat waarin dat rioolstelsel verkeert;
- De Opdrachtgever is als enige partij aansprakelijk voor de door of namens hem voorgeschreven constructies en werkwijzen, met inbegrip van de invloed die daarop door de bodemgesteldheid wordt uitgeoefend, alsmede voor de door of namens hem gegeven instructies en aanwijzingen;
- De Opdrachtgever is tevens als enige partij aansprakelijk voor de schade die verband houdt met gebreken aan de door hem ter beschikking gestelde hulpmaterialen, gereedschappen, veiligheidsmiddelen, verkeersvoorzieningen en dergelijke.

11.2 Ten aanzien van de aansprakelijkheid in verband met de levering van Producten geldt het volgende:

- (a) De aansprakelijkheid van de Dienstverlener wordt uitdrukkelijk beperkt tot de nakoming van de garantieverplichtingen ingevolge artikel 8.2;
- (b) Indien de Dienstverlener door een bevoegde rechter toch aansprakelijk wordt gehouden, niettegenstaande het bepaalde in artikel 11.2 (a), dan wordt deze aansprakelijkheid jegens de Opdrachtgever uit welken hoofde dan ook beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag van het Product in verband waarmee de aansprakelijkheid is vastgesteld;
- (c) De Dienstverlener is nimmer aansprakelijk voor geschiktheid van de te leveren Producten voor een bepaald doel. De door de Dienstverlener gegeven adviezen en verstrekte gegevens omtrent maten, gewichten, vormen, capaciteiten en dergelijke van de te leveren of geleverde Producten, ontheffen de Opdrachtgever niet van zijn plicht zelf de geschiktheid van deze Producten voor het door hem beoogde doel te onderzoeken.

11.3 Algemeen:

- (a) In geen enkel geval, noch ten aanzien van de aansprakelijkheid in verband met het uitvoeren van de Werkzaamheden, noch ten aanzien van de aansprakelijkheid in verband met de levering van Producten, is de Dienstverlener aansprakelijk voor bedrijfsschade en/of andere vormen van indirecte- of gevolgschade;
- (b) De door de Dienstverlener te vergoeden schade is aan matiging onderhevig indien de door de Opdrachtgever te betalen prijs gering is in verhouding tot de omvang van de schade;
- (c) Door de Opdrachtgever jegens derden aanvaarde boeteclausules zullen nimmer enige invloed hebben op de aansprakelijkheid van de Dienstverlener uit hoofde van deze Algemene voorwaarden;
- (d) Elke vordering tot schadevergoeding verjaart door verloop van 1 (één) jaar, te rekenen vanaf het moment dat de schade door de Opdrachtgever is of had behoren te worden geconstateerd, doch in ieder geval door verloop van 3 (drie) jaren, te rekenen vanaf het ontstaan van de schade. De Opdrachtgever is gehouden binnen 8 (acht) dagen na constatering van de schade daarvan schriftelijk melding te doen bij de Dienstverlener, op straffe van verval van elke aanspraak op schadevergoeding.

11.4 De Opdrachtgever vrijwaart de Dienstverlener tegen alle aanspraken van derden wegens schaden waarvoor de Dienstverlener krachtens het bepaalde in dit artikel niet aansprakelijk is.

## **Artikel 12: Geheimhouding**

- 12.1 Alle mondeling en schriftelijk tussen de Dienstverlener en de Opdrachtgever uitgewisselde gegevens en/of documenten, benodigd voor- of samengesteld in verband met de uitvoering van de overeenkomst, worden voor de toepassing van artikel 12.2 aangeduid als "Vertrouwelijke Informatie".
- 12.2 Partijen verplichten zich:
- (a) alle redelijke maatregelen te nemen en in stand houden teneinde de geheimhouding van de Vertrouwelijke Informatie te waarborgen;
  - (b) geen Vertrouwelijke Informatie aan derden kenbaar te maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever en alle redelijke maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat ook hun personeel de Vertrouwelijke Informatie niet aan derden kenbaar maakt;
  - (c) de Vertrouwelijke Informatie alleen te gebruiken of te kopiëren –en alle redelijke maatregelen nemen opdat hun personeel de Vertrouwelijke Informatie alleen gebruikt of kopieert- ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst.
- 12.3 Het vorenstaande laat het bepaalde in artikel 9.2 ten aanzien van door de Dienstverlener aan de Opdrachtgever verstrekte rapporten en adviezen onverlet.

## **Artikel 13: Overmacht**

- 13.1 De Dienstverlener heeft het recht zich te beroepen op overmacht, waaronder worden verstaan omstandigheden die de nakoming van de overeenkomst met de Opdrachtgever verhinderen en die niet aan de Dienstverlener zijn toe te rekenen. Onder overmacht zijn onder andere, doch niet uitsluitend, begrepen: werkstaking, bedrijfsbezetting, een gebrek aan de benodigde middelen en/of diensten om de overeengekomen Werkzaamheden uit te voeren, niet voorzienbare stagnatie bij toeleveranciers of andere derden waarvan de Dienstverlener afhankelijk is en alle overige zaken en aangelegenheden waarop de Dienstverlener geen invloed heeft. Tijdens overmacht worden alle verplichtingen van de Dienstverlener opgeschort.
- 13.2 Indien de overmachtsperiode langer dan 6 (zes) maanden duurt, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Indien de Dienstverlener reeds voor een deel heeft gepresteerd, dan is hij gerechtigd tot een redelijke vergoeding van de kosten van die prestatie, welke hij heeft verricht tot het moment van intreden van de overmacht.

## **Artikel 14: Rechts- en forumkeuze**

- 14.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn en op alle overeenkomsten welke daarvan een uitvloeisel zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Alle geschillen tussen Dienstverlener en Opdrachtgever, waaronder begrepen die welke slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van de overeenkomst of van nadere overeenkomsten welke daarmee samenhangen, zullen worden beslecht door de bevoegde burgerlijke rechter.